

# PROVOZNÍ ŘÁD

## Sportovišť TJ Sokol Brno I

Kounicova 20/22, 602 00 Brno  
[www.tjsokolbrno1.cz](http://www.tjsokolbrno1.cz)

Provozní řád je obecně platný předpis určený všem uživatelům sokolovny.

### Čl. I

#### Obecné zásady

1. Všechny prostory v sokolovně a sportoviště TJ Sokol Brno I je možno používat jen k účelům k tomu určeným a jejich provoz je řízen plánem sestaveným dle požadavků a potřeb jednotlivých oddílů, veřejnosti a dalších partnerů a je odsouhlasen výborem TJ.
2. Do areálu TJ Sokol Brno I mají oprávněný přístup pouze členové TJ, školy a sportovní skupiny na základě smluvního vztahu s TJ Sokol, nájemci a účastníci organizovaných sportovních soutěží. Všichni jsou povinni využívat sokolovnu, její vybavení a zařízení pouze k účelům k tomu určeným a dle zásad bezpečnosti provozu, požární ochrany a hygieny.
3. Používání sportovišť k jiným činnostem než k tomu určeným musí být předem projednáno se zástupci TJ.
4. Žádost o konání mimořádných akcí se podává nejméně měsíc předem.
5. Veškerá sportovní a společenská činnost a pořádané akce musí být zajištěny delegovaným vedoucím (trenérem, cvičitelem), který přímo zodpovídá za organizaci a bezpečnost.
6. Provozní doba v pracovní dny je 7.00 až 22.30 hod. Akce a tréninky pořádané mimo pracovní dny je nutno předem projednat s vedením TJ a současně předložit časové a organizační schéma.
7. Každý pracovník je povinen respektovat ustanovení tohoto provozního řádu, dbát případných pokynů trenérů, vedoucích cvičitelů a pracovníků TJ Sokol a chovat se ohleduplně k ostatním, stejně jako k zařízení a vybavení sokolovny. Platí zásada o seznámení se s bezpečnostními pravidly.

### Čl. II

#### Povinnosti členů TJ

1. Členové TJ jsou povinni se před vstupem prokázat platnou legitimací. Člen bez platného průkazu, nebo platného náhradního průkazu TJ nemusí být vpuštěn do prostor sokolovny za účelem sportovní, nebo jiné činnosti.
2. Doprovod dětí, cvičenců a sportovců, pokud to okolnosti vyžadují, je musí odvést do šaten, odstrojit je, tyto věci uložit do šatny a cvičence předat odpovědnému trenérovi. Po skončení cvičení si doprovod zajistí jejich převzetí.

### Čl. III

#### Odpovědnost vedoucích akcí a členů organizace

1. Vedoucí cvičitel, či trenér ( dále jen vedoucí) si vyzvedává klíče od vstupu na sportoviště ve vrátnici a po ukončení svého bloku je případně předá dalšímu vedoucímu následujícího cvičení. Po ukončení tréninku, nebo cvičení každý vedoucí zkontroluje osvětlení, uzavření oken a dveří, pořádek a čistotu a klíče odevzdá do vrátnice TJ.
2. Před začátkem tréninku, či cvičení si vedoucí zkontroluje, zda není sportoviště, či jeho vybavení očividně poškozeno a zda druh a počet vybavení odpovídá místnímu seznamu.
3. Náradí, sportovní náčiní, potřeby a jiné zařízení vypůjčené k provádění sportovní a tělovýchovné činnosti z míst k tomu určených , jsou všichni povinni vrátit a řádně uložit na původní místo. Za toto zodpovídají vedoucí jednotlivých složek.
4. Všichni účastníci sportovních akcí a tréninků – s ohledem na bezpečnost vlastních věcí – musí mít své oblečení , obuv a ostatní osobní věci uloženy v uzamykatelných šatnách. V případě nezajištění odložených věcí uzamčením, neručí TJ za vzniklou škodu.
5. Při všech akcích probíhajících ve více prostorách ( tělocvičnách) sokolovny, odpovídá za organizaci a bezpečnost vedoucí celé akce.
6. Do budovy je zakázán vstup s jízdními koly, koloběžkami, kolečkovými bruslemi, skateboardy a domácími zvířaty.
7. Veškeré škody způsobené, nebo zjištěné během sportovních a jiných akcí v prostorách sokolovny je nezbytné bezprostředně nahlásit na údržbě, nebo jinému kompetentnímu zástupci TJ.
8. Všichni uživatelé sociálních zařízení dbají na maximální úspornost ve spotřebě teplé i studené vody a chovají se ohleduplně k těmto zařízením. Totéž platí i v případě vytápěných prostor.
9. Všichni uživatelé jsou povinni akceptovat zásadu úspornosti elektrické energie při své činnosti.
10. V případě pronájmu tělocvičen a sportovišť školám a organizovaným skupinám sportovců, platí obecná ustanovení. Roli trenérů a cvičitelů přebírají učitelé a vedoucí skupin.

### Čl.IV.

#### Odpovědnost vedoucích při mimořádných situacích

1. V případě požáru jsou všichni povinni dodržovat pravidla stanovená požárním řádem. Organizaci a postup činností souvisejících s minimalizací rizik účastníků sportovních akcí při ohrožení ohněm, nebo jiných mimořádných akcích řídí a koordinuje vedoucí akce a to zejména ve spolupráci s pověřenými pracovníky TJ, hasičů a policie.
2. Při mimořádných situacích v areálu sokolovny jsou všichni účastníci sportovních a společenských akcí povinni respektovat pokyny pověřených pracovníků TJ.
3. V případě úrazu je obecnou povinností všech, bezodkladně zajistit první pomoc a podle potřeby přivolat odbornou pomoc. Vedoucí akce později učiní zápis do knihy úrazů, která je uložena na údržbě.

4. Pro případ plnění pojistného z pojištění ČOS je nezbytné zajisti popis pojistné události, lékařskou zprávu, policejní protokol, případně svědky.
5. V případě mimořádné události ( trestné činnosti, vážného úrazu, havárie budovy, atd), povolat LZS ( 155 ), Policii ČR ( 158 ), nebo tísňové volání (112 ).
6. V případě ztráty svršků, či jiných osobních věcí účastníků tělovýchovného a sportovního procesu, je potřeba ztrátu nahlásit ve vrátnici, nebo v provozu TJ a učinit o tomto zápis do Knihy ztrát. Podle odhadované výše škody se doporučuje vyrozumět Policii ČR.
7. Vedoucí dbá na to, aby mimo cvičební dobu nedocházelo nekontrolovanému pohybu cvičících a účastníků po areálu sokolovny.
8. Vedoucí a odpovědné osoby zodpovídají za dodržování tohoto organizačního řádu.
9. Veškeré potřebné informace o provozu jednotlivých sportovišť a areálů tělocvičné jednoty jsou k dispozici ve vrátnici, na sekretariátu, či u vedoucího provozu.

#### Čl. V.

##### TJ neodpovídá za:

1. Osobní věci, cennosti, peněžní hotovost a jiné věci neuložené na místech k tomu určených. Cenné věci a větší peněžní částky se doporučuje ukládat u vedoucího, avšak za předpokladu, že s tím sám souhlasí a má k takovému uložení odpovídající možnosti.
2. Úrazy způsobené mimo organizovanou tělocvičnou a sportovní činnost, která je bez dohledu vedoucího a dále mimo cvičební hodiny stanovené zvláštním rozvrhem.

#### Čl. VI.

##### Není dovoleno

1. V prostorách budovy a v jednotlivých tělocvičných prostorách používat otevřený oheň, kouřit, používat zakázané návykové látky a alkoholické nápoje, a jakkoliv ohrožovat mravní výchovu a bezpečnost dětí a mládeže.
2. Používat elektrické zařízení s vysokou energetickou náročností, vyjma reprodukční techniky.
3. Mladšímu a staršímu žactvu vstupovat do šaten a na sportoviště bez doprovodu trenéra, cvičitele, případně rodičů.
4. Úmyslně poškozovat vybavení a zařízení sokolovny a ostatních areálů tělocvičné jednoty, poškozovat sportovní náradí a náčiní a jiné pomůcky určené k výkonu činnosti.
5. Zdržovat se bezdůvodně mimo prostory, které jsou určeny ke sportovní a společenské činnosti v souladu s tréninkovým a provozním rozvrhem hodin.
6. Porušovat tento provozní řád.

#### Čl. VII

##### Mimořádné informace

1. Všichni návštěvníci se upozorňují na skutečnost, že provoz končí ve 22:30. Do té doby jsou

všichni povinni opustit sportoviště a sokolovnu, neboť hlavní budova, včetně vstupních vrat se poté uzamyká. Výjimky povoluje předsednictvo výboru ve spolupráci se sekretariátem TJ a vedením jednotlivých oddílů.

## ČL.VIII

### Zvláštní opatření v zařízeních sokolovny

Horní tělocvična s horol. stěnou: Vstup je povolen jen po přezutí do sportovní obuvi.

Hala míčových sportů: Vstup je povolen jen po přezutí do sportovní obuvi.

Hala sportovní gymnastiky: Vstup je povolen v gymnastických cvičkách, ponožkách nebo naboso. Při hrách je potřeba dbát opatrnosti vzhledem k nainstalovaným zrcadlům.

Beruška: Vstup je povolen v gymnastických cvičkách, ponožkách nebo naboso.

Baletní sál: Vstup je povolen v gymnastických cvičkách, ponožkách, naboso, nebo v obuvi určené pro aerobik ( světlá podrážka). Při hrách je potřeba dbát opatrnosti vzhledem k nainstalovaným zrcadlům.

Sál po rozhlase: Platí obecná ustanovení.

Šermírna: Platí obecná ustanovení.

Herna stolního tenisu: Platí obecná ustanovení.

Lidovka: Platí obecná ustanovení.

Šatny: Klíče jsou k dispozici na údržbě v přízemí budovy

Sprchy: Doporučuje se odpovídající hygienická obuv.

Provozovatel si v případě potřeby vyhrazuje právo ke změnám Provozního řádu bez předchozího upozornění.

Schváleno výborem tělocvičné jednoty v Brně, 5.října 2014 , v platnost vstupuje od 1. ledna 2015.